

須坂やすらぎの園個人情報保護方針

はじめに

須坂やすらぎの園（以下、「当施設」と言います。）は、当施設のサービス提供にあたり、ご利用者の生活を直接的あるいは間接的に支援させていただくという特性上、ご利用者からプライバシーに関わる個人情報をご提供いただくことがあります。

ご提供いただいた個人情報は、ご利用者の尊厳に関わる重要な情報であり、万一流出してしまえばご利用者に多大な不利益を与えかねず、また当施設のみならず福祉業界全体に対する社会からの信頼を著しく損ないかねません。

このことから、当施設は、ご利用者が安心して当施設サービスを利用できるよう個人情報を保護するとともに、老人福祉事業に従事する一員として業界全体の信頼感構築に寄与するため、以下のとおり個人情報保護方針を定め、実施いたします。

1. 基本方針

当施設は、ご利用者の個人情報の重要性を認識し、その適正な保護のために、自主的なルール及び体制を確立し、個人情報保護に関する法令その他の関係法令及び厚生労働省のガイドラインを遵守し、ご利用者の個人情報の保護を図ります。

2. 個人情報の定義

「個人情報」とは、生存する個人に関する情報であり、当該情報に含まれる氏名、生年月日、その他の記述等により特定の個人を識別することができるもの（他の情報と容易に照合することができ、それにより特定の個人を識別することができることとなるものを含む。）を言います。

「個人に関する情報」は、氏名、性別、生年月日等個人を識別する情報だけでなく、個人の身体、病歴、健康状態、財産、職種、肩書き等の属性に関して、事実、判断、評価を表す全ての情報を含みます。

但し、死亡した個人に関する情報であっても、生存する個人の情報と同等の安全管理に努めます。

3. 個人情報の適切な収集、利用、提供の実施

- ① 個人情報の取得に際しては、利用目的を特定して通知または公表し、利用目的に従って、適切に個人情報の収集、利用、提供を行います。
- ② 個人情報の収集、利用、提供にあたっては、ご利用者の同意を得るようにします。
- ③ 個人情報の紛失、漏えい、改ざん及び不正なアクセス等のリスクに対して、必要な安全対策、予防措置等を講じて適切な管理を行います。

4. 安全性確保の実践

- ① 当施設は、個人情報保護の取り組みを全職員等に周知徹底させるために、個人情報保護に関する規程類を明確にし、必要な教育を行います。

- ② 個人情報保護の取り組みが適切に実施されるよう、必要に応じ評価・見直しを行い、継続的な改善に努めます。

5. 個人情報保護に関するお問い合わせ窓口

当施設が保有する個人情報についてのご質問やお問い合わせ、あるいは、開示、訂正、削除、利用停止等のご依頼については、ご利用のサービスに応じて以下の窓口でお受けいたします。

① 全事業共通の窓口：TEL.026-246-4600（代表）

| | | |
|-----------------|--------|-------|
| 総合福祉施設 須坂やすらぎの園 | 総合施設長 | 山浦 則彦 |
| | 副総合施設長 | 竹内 浩子 |
| 総務部 | 次長 | 山岸 貫一 |

② 特別養護老人ホームの窓口：TEL.026-246-4600

| | | |
|------------------|-------|--------|
| 特養事業部 | 部長 | 宮本 良子 |
| 特養サービス課 | 課長 | 勝山 恵 |
| 特養相談課（入所担当） | 主任相談員 | 戸谷 理恵子 |
| （ショートステイ担当） | 相談員 | 盛田 純子 |
| （ユニット型ショートステイ担当） | 相談員 | 荒井 利彦 |

③ 老人保健施設の窓口：TEL.026-246-6883

| | | |
|-------------|--------|-----------|
| 老健事業部 | 部長 | 竹内 浩子（兼務） |
| | 次長 | 中沢 鈴江 |
| 老健サービス課 | 課長 | 小林 周 |
| 老健相談課（入所担当） | 主任相談員 | 名古 玲子 |
| | 副主任相談員 | 久保田 美世子 |
| （ショートステイ担当） | 相談員 | 善哉 希愛 |

④ 養護老人ホーム「寿楽園」の窓口：TEL.026-245-0171

| | | |
|------------------|--------|-------|
| 養護・特定有料事業部 | 部長 | 野崎 貴義 |
| 養護サービス課（養護老人ホーム） | 課長 | 小宮山恵五 |
| | 副主任相談員 | 櫻井 美菜 |
| | 相談員 | 牧 みなみ |

⑤ 特定有料老人ホーム「そよ風」の窓口：TEL：026-245-0171

| | | |
|------------|--------|--------|
| 養護・特定有料事業部 | 部長 | 野崎 貴義 |
| | 部長補佐 | 白石 祥子 |
| 特定有料サービス課 | 副主任相談員 | 永井 美智子 |

⑥ 通所介護（デイサービス）の窓口：TEL.026-246-4600

| | | |
|-------|----|-------|
| 在宅事業部 | 部長 | 田尻 一恵 |
|-------|----|-------|

デイサービス課
部長補佐 中井 俊博
主任相談員 山室 美和

⑦ **通所リハビリテーション（デイケア）の窓口**：TEL.026-246-6883

老健事業部 部長 竹内 浩子（兼務）
デイケア課 課長 木下 悠也

⑧ **グループホーム“日滝の家”の窓口**：TEL.026-214-5571

在宅事業部 部長 田尻 一恵
地域密着サービス課グループホーム係 主任相談員 塩野谷 明美

⑨ **小規模多機能型居宅介護事業所“日滝の家”の窓口**：TEL.026-214-5571

在宅事業部 部長 田尻 一恵
地域密着サービス課小規模多機能係 主任相談員 岡木 悠香

⑩ **居宅介護支援事業の窓口**：TEL.026-246-6883

老健事業部 部長 竹内 浩子（兼務）
居宅支援課 係長 原 すみ子

⑪ **地域包括支援センターの窓口**：TEL.026-214-2611

養護・特定有料事業部長 部長 野崎 貴義
地域包括支援センター センター長（課長） 吉田 友和
包括支援係 主任相談員 山口 みのり

⑫ **介護予防事業の窓口**：TEL.026-214-2611

（やすらぎふれあいリハビリ、いきいき教室、はつらつ若返り教室、脳げんき教室、個別リハビリ）

養護・特定有料事業部 部長 野崎 貴義
介護予防課 課長 吉田 友和
主任理学療法士 内田 泰子

⑬ **やすらぎ保育園・やすらぎ病児保育園の窓口**：TEL.026-247-0160

保育事業部 次長 山岸 貫一（兼務）
保育サービス課 課長（園長） 市川 美香
主任保育士 佐藤 恵子

⑭ **やすらぎ児童クラブ・子ども食堂の窓口**：TEL.026-285-0888

保育事業部 次長 山岸 貫一（兼務）
児童クラブ課 係長 小山 真由美
副主任支援員 武田 美穂

⑮ 介護福祉士実務者研修・喀痰吸引等研修の窓口：TEL.026-246-4600

総務部

部長 山浦 則彦（兼務）

次長 山岸 貫一

総務課

事務員 高橋さおり

⑯ やすらぎクリニック須坂（診療所）の窓口：TEL.026-213-6550

診療事業部

部長（院長） 齊藤 博

診療サービス課診療サービス係

主任理学療法士 矢島 亜子

⑰ 訪問リハビリの窓口：TEL：026-213-6550

診療事業部

部長（院長） 齊藤 博

診療サービス課訪問リハビリ係

係長 木下 悠也（兼務）

平成 19 年 4 月 1 日制定 平成 30 年 10 月 1 日改正
平成 20 年 4 月 1 日改正 平成 31 年 4 月 1 日改正
平成 22 年 4 月 1 日改正 令和 2 年 4 月 1 日改正
平成 23 年 7 月 1 日改正 令和 4 年 4 月 1 日改正
平成 24 年 4 月 1 日改正 令和 5 年 4 月 1 日改正
平成 25 年 4 月 1 日改正 令和 5 年 11 月 1 日改正
平成 25 年 8 月 1 日改正 令和 6 年 1 月 1 日改正
平成 27 年 4 月 1 日改正 令和 6 年 4 月 1 日改正
平成 27 年 10 月 1 日改正
平成 28 年 4 月 1 日改正
平成 28 年 8 月 1 日改正
平成 30 年 4 月 1 日改正

総合福祉施設 須坂やすらぎの園
統括施設長 大島 順道

個人情報利用目的

須坂やすらぎの園（以下、「当施設」と言います。）は、「須坂やすらぎの園個人情報保護方針」に基づき、ご利用者の個人情報を収集、利用、提供するにあたっては、下記のとおり利用目的を特定し、目的達成のために必要な最小限の情報のみを収集するとともに、その範囲を超えて利用することはありません。

1. ご利用者への介護サービスの提供に必要な利用目的

(1) 当施設内部での利用目的

- ① 当施設がご利用者に提供する介護サービス
- ② 介護保険事務
- ③ 介護サービスの提供に係る当施設管理運営業務のうち次のもの
 - 入退所等の管理
 - 会計、経理
 - 介護事故、緊急時等の報告
 - 当該ご利用者に対する介護サービスの向上

(2) 他の介護事業者等への情報提供を伴う利用目的

- ① 当施設がご利用者に提供する介護サービスのうち次のもの
 - ご利用者に居宅サービスを提供する他の居宅サービス事業者や居宅介護支援事業者等との連携（サービス担当者会議等）、照会への回答
 - その他の業務委託
 - ご利用者の通院、入退院等に係る医療機関との連携、照会への回答
 - ご家族等への心身の状況説明
- ② 介護保険事務のうち次のもの
 - 審査支払機関へのレセプトの提出
 - 審査支払機関または保険者からの照会への回答
- ③ 損害賠償保険などに係る保険会社等への相談または届け出等
- ④ 須坂やすらぎの園家族会が行う事業等に必要の情報提供

2. 上記以外の利用目的

(1) 当施設内部での利用目的

当施設管理運営業務のうち次のもの

- 介護サービスや業務の維持、改善のための基礎資料
- 当施設において行われる学生の実習、ボランティア活動に対する協力
- 当施設において行われる事例研究等

(2) 他の事業者等への情報提供を伴う利用目的

当施設の管理運営業務のうち

- 外部監査機関、評価機関等への情報提供

平成 19 年 4 月 1 日
総合福祉施設 須坂やすらぎの園
統括施設長 大島 順道